

公益財団法人宇都宮市医療保健事業団 臨時職員（事務職員）の募集について

公益財団法人宇都宮市医療保健事業団、（雇用期間、令和3年4月1日～令和4年3月31日）臨時職員を下記のとおり募集します。

【応募期間】 随時（採用者決定次第終了）

【面接試験】 随時

※ 採用試験の日程・会場等については、新型コロナウイルスの影響のため、変更となる場合がありますので、あらかじめご承知おきください。

1 募集業務、募集人数及び募集資格

業務区分	業務内容	募集人数	募集資格
事務職員	一般事務 ・給与計算 ・庶務 等	1名	学歴、年齢不問 基本的なパソコン操作（Excel, Word） 給与計算等の事務経験、あれば尚可

※ 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

ア 日本国籍を有しない者

イ 成年被後見人及び被保佐人

ウ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

※ 人事異動等により従事業務が変更となる場合があります。

2 勤務条件及び給与等

勤務場所	公益財団法人宇都宮市医療保健事業団
勤務時間	9：00～17：00（休憩時間 12:00～13:00）
休日	週休2日制（土・日），祝日，夏季，年末年始，有給休暇
賃金	・日当 6,900円 ※当事業団の規定により決定されます。
各種手当	通勤手当，時間外勤務手当
休暇	年次休暇，特別休暇（忌引等）
福利厚生	健康保険，厚生年金保険，雇用保険，労災保険
雇用期間	令和3年4月1日～令和4年3月31日まで ※育児休業取得職員の代替のための採用となります。育児休業取得期間を限度に契約を更新する場合があります。

※ 人事異動等により勤務時間が変更となる場合があります。

3 採用日

原則，令和3年4月1日です。

4 受験手続

応募方法	下記応募書類に必要事項を記入し郵送，又は直接ご持参ください。
応募書類	（1）履歴書（顔写真貼付）
応募先	〒321-0974 宇都宮市竹林町968番地 公益財団法人宇都宮市医療保健事業団 総務課宛
応募締切	随時（採用者決定次第終了）
受付時間	持参の場合は，平日8：30～17：00のみの受付となります。 ※ 土・日曜日及び祝日の受付はできません。

※ 応募書類に記載された個人情報、採用選考以外の目的で使用することはありません。応募書類については返却いたしませんので、ご了承ください

5 試験日時・会場及び選考方法等

区分	日時・選考方法等	合格発表	会場
面接試験	令和3年 随時 ※日程につきましてはこちらから連絡をします。	全員に合否について文書で通知するとともに、電話連絡をする予定です。	公益財団法人 宇都宮市医療 保健事業団

6 その他

- ・応募書類等に記入漏れ、不備があると受付できない場合があります。
- ・提出した内容に虚偽があった場合や不正行為があった場合は、採用を取り消すことがあります。

7 事業団案内図



【問合せ先】

公益財団法人宇都宮市医療保健事業団

事務局 総務課（担当：池田，齋藤）

・TEL 028-650-5281

・問合せ時間 9:00～12:00, 13:00～17:00（平日のみ）